

ANTECEDENTES CANDIDATO NOMBRADO Y CANDIDATOS NOMINADOS

(Letras a) y b) Quincuagésimo Quinto Ley N° 19.882)

IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Cargo	Jefe/a de División Estrategia y Gestión Institucional
Servicio	Dirección de Compras y Contratación Pública
Ministerio	Ministerio de Hacienda
Nº Concurso	25249
Estado	Nombrado

1. ANTECEDENTES CURRICULARES DEL NOMBRADO

1.1 Nombres y apellidos:

ROSA ANDREA BENAVENTE SILVA

1.2 Reseña de Estudios Formales:

Año titulación	Título	Institucion
2007	Ingeniero Civil Industrial	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
2017	Magister en Administración de Empresas (MBA)	Pontificia Universidad Católica de Chile

1.3 Reseña de la carrera profesional y directiva:

Periodo	Cargo	Institucion
11.2023 a la fecha	Jefa (s) Área Estrategia y Gestión Institucional	Dirección de Compras y Contratación Pública
03.2019 – 06.2020	Jefa de Área Gestión Institucional	Dirección de Compras y Contratación Pública
01.2013 a la fecha	Jefa Departamento Gestión Estratégica	Dirección de Compras y Contratación Pública
07.2011 – 12.2012	Jefa de Proyecto, departamento de Gestión Estratégica	Dirección de Compras y Contratación Pública
05.2010 – 06.2011	Analista de Planificación y Control de Gestión	Dirección de Compras y Contratación Pública
11.2009 – 05.2010	Consultora Independiente	No aplica

11.2007 – 03.2009	Consultora	Expanzion Consulting Group
-------------------	------------	----------------------------

1.4 Reseña Personal:

Cuenta con 17 años de experiencia profesional, ejercida principalmente en el sector público y en menor medida, al inicio de su carrera, en consultoría para el mundo privado. Ha desempeñado roles de profesional analista, jefatura de proyecto y de departamento, en materias de gestión estratégica, presupuestaria y en gestión de procesos, siempre en la misma institución. Desde su período como analista su quehacer tiene alcance corporativo, ya que tiene a cargo el Sistema de Gestión de Calidad Institucional ISO 9001; para luego liderar la implementación de un sistema de gestión de procesos, que digitalizó la tramitación documental (BPMS), también transversal al Servicio. Ha participado activamente de los procesos de planificación anual y del seguimiento de compromisos, destacando su rol en las gestiones que llevaron a concretar un préstamo internacional para implementar un programa de mejoramiento estratégico para la modernización del Estado (relacionado al gasto público). Cabe explicitar también que la candidata posee experiencia en tecnologías de la información, gestión de adquisiciones y derecho administrativo, temáticas que ha requerido manejar para el adecuado desempeño de su rol como jefa de departamento de gestión estratégica y también en su actual cargo. Por ejemplo, uno de los departamentos que dirige, coordina y monitorea proyectos asociados principalmente a mejoras tecnológicas para optimizar la plataforma Mercado Público.

2. PUNTAJES FINALES DE CANDIDATOS INCLUIDOS EN NÓMINA.

Candidato/a n° 1 (Nombrado)	6.4
Candidato/a n° 2	6.2
Candidato/a n° 3	5.7

RESUMEN EJECUTIVO DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y ANTECEDENTES CURRICULARES ENTREVISTADOS

(Artículo quincuagésimo quinto Ley N° 19.882)

3. Antecedentes Curriculares de los candidatos entrevistados.

Entrevistado N°1

Reseña Personal:

Cuenta con 15 años de experiencia profesional, desempeñándose siempre en el sector público, en el nivel central y regional. Ha trabajado en servicios del ámbito de las telecomunicaciones, desarrollo social e infancia, ejerciendo actualmente en el rubro del comercio internacional; en cargos del área de soporte estratégico, desarrollo de proyectos con foco tecnológico y gestión de datos. Además del rol de jefatura a cargo de un proyecto estratégico de modernización en un servicio público, destaca como Jefe/a de Unidad de Control de Gestión en una Dirección Regional de un servicio público donde, desde la línea, lleva el seguimiento y vela por el cumplimiento de los compromisos de ese equipo regional. A la fecha se desempeña como jefatura de gestión de la información en una institución pública, estando cargo del correcto funcionamiento de la plataforma del Servicio. Cabe señalar que cuenta con experiencia requerida en tecnologías de la información, siendo éstas materias centrales en su actual quehacer.

Entrevistado N°2

Reseña Personal:

Ingeniero Civil Industrial, Magíster en Administración de Empresas, cuenta con 27 años de experiencia profesional en el sector público, desempeñándose en diversos roles que evidencian una trayectoria laboral ascendente. Su principal experticia radica en la planificación estratégica, control de gestión y gestión financiera, combinando estas competencias con una sólida experiencia en la optimización de procesos y tecnologías de información. Ha liderado la formulación de presupuestos, el diseño e implementación de indicadores clave, y el desarrollo de herramientas de inteligencia de negocios que fortalecen la toma de decisiones estratégicas. Asimismo, ha gestionado proyectos de alto impacto y procesos administrativos complejos, demostrando capacidad para coordinar equipos multidisciplinarios y alinear objetivos con la estrategia institucional. Es importante destacar que el candidato ha participado en el diseño e implementación de un sistema informático tipo workflow para los procesos de selección de altos directivos públicos, facilitando la interacción entre los distintos actores involucrados en el proceso. Asimismo, diseñó e implementó un portal web que proporcionaba información en línea a los candidatos sobre el estado de estos procesos.

Entrevistado N°3

Reseña Personal:

Ingeniero Agrónomo, con 24 años de experiencia profesional, desarrollada principalmente en instituciones públicas, donde ha consolidado una destacada trayectoria. Ha ocupado diversos roles de jefatura, liderando áreas clave como Desarrollo Institucional, Gestión Estratégica, Administración y Finanzas, Gestión de Proyectos, Control de Gestión, Planificación y Desarrollo, así como Gestión y Desarrollo de las Personas. Su experiencia refleja un enfoque integral y estratégico en la conducción de equipos multidisciplinarios, la implementación de procesos innovadores y la promoción de una administración eficiente y orientada al cumplimiento de metas organizacionales.

Entrevistado N°4

Reseña Personal:

Ingeniero/a Comercial, Magister en Administración - MBA, con más de 20 años de experiencia liderando proyectos estratégicos en los sectores público y privado, enfocado en planificación estratégica, gestión de recursos y control de gestión en organizaciones de alto impacto. Entre sus logros, destaca la implementación de una reforma previsional que aseguró el pago oportuno de más de un millón de pensiones, la dirección de un proyecto de conectividad con un presupuesto de USD 100 millones para reducir brechas en zonas remotas, y una destacada gestión financiera que optimizó recursos y fortaleció el control en entornos operativos complejos. Además, ha impulsado iniciativas de innovación, como la creación de programas de capital semilla y la transformación de proyectos mineros hacia modelos más sostenibles y atractivos para la inversión.

Entrevistado N°5

Reseña Personal:

Cuenta con 30 años de trayectoria laboral, desarrollando una carrera profesional ascendente en diferentes instituciones del sector público, destacando por sus funciones directivas desde el nivel central de una organización con presencia nacional, estando a cargo de fortalecer el sistema de gestión institucional de calidad integrada, elaborando planes de corto, mediano y largo plazo con un enfoque de mejoramiento continuo y de innovación organizacional, dirigiendo la generación de definiciones estratégicas para la institución. En los últimos tres años se ha desempeñado como Segunda autoridad en la institución, ejerciendo un rol de carácter estratégico y con responsabilidades de gestión corporativa. Cabe señalar, además, que el candidato posee experiencia en gestión de adquisiciones, tecnologías de la información y derecho administrativo, siendo las tres materias requeridas para el correcto desempeño de su actual labor.

Entrevistado N°6

Reseña Personal:

Cuenta con 35 años de trayectoria profesional en el ámbito público y privado, en roles de gestión, dirección y consultoría. Se desarrolla sus primeros años en el ámbito de las telecomunicaciones, periodo en el que destaca su cargo de Gerente de Administración y Control de Gestión. Ingresa luego al sector público, en roles de gerencia y asesoría experta en el ámbito de gestión estratégica, lo que complementa con experiencia de casi cuatro años en administración y finanzas como Subdirector de Administración, en un servicio de gran volumen y complejidad, periodo en que implementa un ERP que modernizó la gestión de soporte. También ha ejercido como Gerente de Control de Gestión en una empresa pública, logrando la aprobación por parte del Ministerio de Hacienda de los primeros estados financieros híbridos, integrando información de la contabilidad gubernamental y de mercado. En los últimos dos años regresa a la consultoría, acompañando a diferentes corporaciones en sus procesos de transformación tecnológica y de procesos.

Entrevistado N°7

Reseña Personal:

Cuenta con 21 años de experiencia profesional, concentrada en el ámbito público, tanto en la administración central como en el nivel municipal. Ha desempeñado roles asociados a planificación y gestión corporativa, así como a gestión financiera y administrativa. Posee importante experiencia en planificación estratégica, gestión presupuestaria y control de gestión; a cargo de esta área como jefe de unidad y departamento, además de experiencia en administración de recursos financieros, físicos y humanos, en tanto Jefe/a de Departamento y División de Administración y Finanzas. En su trayectoria, destacamos el haber ejercido por cuatro años como Jefe/a de Servicio, periodo en que consolida la instalación de una nueva institución y le corresponde implementar un proceso de planificación estratégica y operacional. También, en la línea de gestión corporativa, como Jefe/a de Departamento de Gestión, le corresponde liderar un programa de modernización de los procesos de fiscalización, proyecto financiado con recursos BID. Corresponde consignar además que posee experiencia en tecnologías de la información al liderar, proyectos de cambio asociados a mejoras tecnológicas y de procesos, contando a su vez desde esos cargos, con manejo de normativa pública y derecho administrativo.